

OPERATORE SERVIZI ALL'IMPRESA – SERVIZI COMMERCIALI

Centro di appartenenza:	ENAIIP Borgosesia (presso Ist. G.B. Vico) Via Isola di sotto 65 13011 Borgosesia (VC) Telefono: 0163-209059 Fax: 0163-208376
Sede del corso:	ENAIIP Borgosesia (presso Ist. G.B. Vico) Via Isola di sotto 65 13011 Borgosesia (VC) Telefono: 0163-209059 Fax: 0163-208376
Certificazione a fine corso:	Qualifica professionale
Durata complessiva:	3150 ore (320 di stage al terzo anno) - triennale
Destinatari:	Giovani in obbligo formativo
Livello di scolarità:	Licenza media
Età prevalente:	14 - 18 anni
Sbocco professionale:	Terziario
Tipologia:	Mista
Costo del corso:	Gratuito

Descrizione profilo professionale

L'allievo al termine del corso sarà in grado di :

- produrre ed elaborare documenti con un programma di videoscrittura
- impostare ed utilizzare fogli elettronici tra essi collegati
- utilizzare le funzioni di un data base
- utilizzare le funzionalità rese disponibili da un programma informatico di presentazione - utilizzare le funzionalità rese disponibili da un sistema di posta elettronica e accedere ai servizi di rete
- produrre vari tipi di lettere e documenti commerciali
- ricevere e registrare appuntamenti/prenotazioni in base ai criteri di selezione e modalità di accettazione di impegni
- gestire una conversazione aziendale in lingua inglese e comprendere lettere commerciali in lingua inglese
- gestire le scorte di magazzino ed evadere gli ordini in ingresso ed uscita (anche con l'utilizzo di un software applicativo)
- applicare corrette tecniche di vendita in relazione alla tipologia dei clienti
- compilare, redigere ed emettere documentazione inerente a scambi commerciali secondo le indicazioni ricevute
- utilizzare e compilare, secondo le indicazioni ricevute, la modulistica e la documentazione richiesta per effettuare pagamenti e riscossioni

