

AGGIORNAMENTO INFORMATICO APPLICAZIONI VBA PER WORD ED EXCEL

Numero Corso:	4
Operatore e sede del corso:	<p style="text-align: center;">Nome: ENAIP BORGOSESIA Indirizzo: VIA ISOLA DI SOTTO, 65 Comune: 13011 BORGOSESIA (VC) Telefono: 0163-209059 Fax: 0163-208376 Posta elettronica: csf-borgosesia@enaip.piemonte.it Internet: http://www.enaip.piemonte.it</p>
Orario:	Serale
Durata in ore:	60
Giorni settimanali di impegno:	2
Costo:	Costo complessivo: 600,00 € Quota a carico della Provincia: 480,00 € Quota a carico del partecipante: 120,00 €
Scolarità richiesta:	Obbligo scolastico assolto
Certificazione:	Frequenza
Test di ingresso:	Sì
Totale partecipanti:	15 posti totali 13 posti riservati alla F.C.I.

Programma Didattico

Il corso e' rivolto a chi, gia' in possesso di competenze di base, intende approfondire le proprie conoscenze sull'elaborazione di testi, l'uso del foglio elettronico ed utilizzare applicazioni Vba. L'allievo dovra' essere in grado di produrre documenti a struttura complessa, con tabelle, schede ed elementi grafici comprendenti soluzioni tipografiche e formattazioni sofisticate. Verranno create ed utilizzate macro ed effettuate operazioni complesse di stampa unione anche con altre basi di dati. L'allievo dovra' essere in grado di modificare e migliorare la presentazione di dati numerici, testuali e grafici, di effettuare personalizzazioni utilizzando applicazioni Vba.